

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ

«Орловская средняя общеобразовательная школа»  
(МКОУ «Орловская СОШ»)

Приложение  
к Основной образовательной  
программе среднего общего  
образования  
МКОУ «Орловская СОШ»

**Рабочая программа**

дополнительного учебного предмета «Русское правописание»

10-11 кл.

среднее общее образование (ФГОС СОО)

(базовый уровень)

Составитель: Стельмах Л.Е.,  
учитель, I кв. категория

с. Орловка

## Пояснительная записка

Исходными документами для составления рабочей программы учебного курса «Русское правописание» являются:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (приказ МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 31.12.2015 № 1578, регистрационный № 41020 от 09.02.2016);
2. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования (далее ПООП СОО), одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);
3. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» в ред. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11. 2015 №81;
4. Основная образовательная программа среднего общего образования МКОУ «Орловская СОШ»;
5. Устав МКОУ «Орловская СОШ».

При составлении рабочей программы по курсу руководствовалась также авторской программой Львовой С.И. «Русское правописание: орфография и пунктуация», М. «Мнемозина», 2009, допущенной Министерством образования и науки Российской Федерации.

## Место в БУПе

Рабочая программа курса «Русское правописание» рассчитана на 34 часа (из части, формируемой участниками образовательных отношений): 10 класс – 17 часов; 11 класс – 17 часов, из них на контроль усвоения знаний – по 1 часу в каждом классе. Рабочая программа развивает содержание базового предмета «Русский язык», что позволяет получить дополнительную подготовку учащихся для сдачи ЕГЭ по русскому языку.

## Цель данного курса:

повышение грамотности учащихся, развитие культуры письменной речи.

## Задачи:

- усилить внимание к семантической стороне анализируемого языкового явления;
- систематизировать и обобщить знания в области орфографии и пунктуации;
- формировать умения ориентироваться в орфографии и пунктуации.

## Общая характеристика

Свободное владение орфографией и пунктуацией предполагает не только знание правил и способность пользоваться ими, но и умение применять их, учитывая речевую ситуацию и необходимость как можно точнее передать смысл высказывания, используя при этом возможности письма.

Для того чтобы полностью воплотить идею систематизации знаний и совершенствования на этой основе соответствующих умений, предлагается изолированное изучение каждой части русского правописания: орфография - 10-ый класс, пунктуация - 11 класс. Такой подход не исключает, а, напротив, предусматривает попутное повторение важных пунктуационных правил при рассмотрении орфографической системы, а в процесс обучения пунктуации - совершенствование орфографических умений.

Для достижения основных целей курса необходимы эффективные **приемы**: работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии и пунктуации; семантический анализ высказываний; орфографический анализ структурно-семантических схем слова или морфемно-

словообразовательных моделей; работа с разнообразными лингвистическими словарями.

Коммуникативно -деятельностный подход к совершенствованию правописных умений и навыков способствует активному развитию грамотности в широком смысле этого слова - функциональной грамотности.

Для реализации данной программы используются следующие **формы обучения**: комбинированный урок, урок-беседа, повторительно-обобщающий урок, урок - исследование, урок-лекция, урок-семинар, урок-практикум, урок развития речи.

В планировании учтены современные требования к подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации, единому государственному экзамену.

**Формы контроля**: устное сообщение на лингвистическую тему, все виды разбора, тест. **Промежуточная аттестация**: тест.

**Механизмы формирования ключевых компетенций**:

технология развития критического мышления через чтение и письмо (РКМЧП); ИКТ.

**Основные приемы работы**:

1. Работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии и пунктуации;
2. Работа с разнообразными лингвистическими словарями ( в том числе и этимологическим, который в краткой и лаконичной форме дает информацию не только о происхождении слова, но и объясняет, мотивирует его написание);
3. Орфографический анализ структурно-семантических схем слова или морфемно-словообразовательных моделей.

**Планируемые результаты освоения учебного курса**  
**10 класс**

**Учащиеся на базовом уровне научатся:**

- использовать языковые средства адекватно цели общения и речевой ситуации;
- использовать знания о формах русского языка (литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арго) при создании текстов;
- создавать устные и письменные высказывания, монологические и диалогические тексты определенной функционально-смысловой принадлежности (описание, повествование, рассуждение) и определенных жанров (тезисы, конспекты, выступления, лекции, отчеты, сообщения, аннотации, рефераты, доклады, сочинения);
- выстраивать композицию текста, используя знания о его структурных элементах;
- подбирать и использовать языковые средства в зависимости от типа текста и выбранного профиля обучения;
- правильно использовать лексические и грамматические средства связи предложений при построении текста.

**Учащиеся на базовом уровне получают возможность научиться:**

- распознавать уровни и единицы языка в предъявленном тексте и видеть взаимосвязь между ними;
- анализировать при оценке собственной и чужой речи языковые средства, использованные в тексте, с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- комментировать авторские высказывания на различные темы (в том числе о богатстве и выразительности русского языка);

- отличать язык художественной литературы от других разновидностей современного русского языка; использовать синонимические ресурсы русского языка для более точного выражения мысли и усиления выразительности речи;
- иметь представление об историческом развитии русского языка и истории русского языкознания; выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи;
- дифференцировать главную и второстепенную информацию, известную и неизвестную информацию в прослушанном тексте.

## *II класс*

### *Учащиеся на базовом уровне научатся:*

- создавать устные и письменные тексты разных жанров в соответствии с функционально-стилевой принадлежностью текста;
  - сознательно использовать изобразительно-выразительные средства языка при создании текста в соответствии с выбранным профилем обучения;
  - использовать при работе с текстом разные виды чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее, реферативное) и аудирования (с полным пониманием текста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации);
  - анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации, определять его тему, проблему и основную мысль;
  - извлекать необходимую информацию из различных источников и переводить ее в текстовый формат; преобразовывать текст в другие виды передачи информации;
  - выбирать тему, определять цель и подбирать материал для публичного выступления;
- соблюдать культуру публичной речи;
- соблюдать в речевой практике основные орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка;
  - оценивать собственную и чужую речь с позиции соответствия языковым нормам;
  - использовать основные нормативные словари и справочники для оценки устных и письменных высказываний с точки зрения соответствия языковым нормам.

### *Учащиеся на базовом уровне получают возможность научиться:*

- проводить самостоятельный поиск текстовой и нетекстовой информации, отбирать и анализировать полученную информацию;
- сохранять стилевое единство при создании текста заданного функционального стиля;
- владеть умениями информационно перерабатывать прочитанные и прослушанные тексты и представлять их в виде тезисов, конспектов,

аннотаций, рефератов; создавать отзывы и рецензии на предложенный текст;

- соблюдать культуру чтения, говорения, аудирования и письма;
- соблюдать культуру научного и делового общения в устной и письменной форме, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- соблюдать нормы речевого поведения в разговорной речи, а также в учебно-научной и официально-деловой сферах общения;
- осуществлять речевой самоконтроль;
- совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки на основе знаний о нормах русского литературного языка;
- использовать основные нормативные словари и справочники для расширения словарного запаса и спектра используемых языковых средств;
- оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в том числе художественной литературы).

## Содержание 10 класс

### **Особенности письменного общения**

(Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи. Виды речевой деятельности: **говорение** (передача смысла с помощью речевых сигналов в устной форме) — **слушание** (восприятие речевых сигналов, принятых на слух); **письмо** (передача смысла с помощью графических знаков) — **чтение** (смысловая расшифровка графических знаков). Формы речевого общения: письменные и устные.

Речевая ситуация и языковой анализ речевого высказывания:

в устной речи от смысла к средствам его выражения в письменной речи

Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли (букв, знаков препинания, дефиса, пробела); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. д. Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения (разные типы), конспекты, планы, рефераты и т. п.

Возникновение и развитие письма как средства общения.

### **Орфография Орфография как система правил правописания**

Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания.

Некоторые сведения из истории русской орфографии.

Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи.

Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.

Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них:

- 1) правописание морфем («пиши морфему единообразно»);
- 2) слитные, дефисные и раздельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»);
- 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена собственные, с малой — нарицательные»);
- 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).

## Правописание морфем

Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфематический).

Правописание корней. Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корней. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова.

Правописание гласных корней: безударные проверяемые и непроверяемые; сиев заимствованных словах.

Правила, нарушающие единообразие написания корня (*ы* и *и* в корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания.

Группы корней с чередованием гласных: 1) *-кас-* // *-кос-*, *-лаг-* // *-лож-*, *-бир-* // *-бер-*, *тир-* // *тер-*, *-стил-* // *стел-* и др. (зависимость от глагольного суффикса *а*); 2) *раст-* // *-рос-*, *-скак-* // *-скоч-* (зависимость от последующего согласного); 3) *-гар-* // *-гор-*, *-твар-* // *-твор-*, *-клан-* // *клон-*, *-зар-* // *-зор-* (зависимость от ударения); 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями.

Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих, непроизносимых, удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности.

Правописание иноязычных словообразовательных элементов.

Правописание приставок. Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки на *з/с* — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфологический принцип написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок *при-* и *пре-*.

Правописание суффиксов. Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имен существительных и их написание. Различение суффиксов *чик-* и *-щик-* со значением лица. Суффиксы *-ек-* и *-ик-*, *-ец-* и *ий-* в именах существительных со значением уменьшительности.

Типичные суффиксы прилагательных и их написание. Различение на письме суффиксов *-ив-* и *-ев-*; *к-* и *-ск-* в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глагола и их написание. Различение на письме глагольных суффиксов *ова-* (*ева*) и *ыва-* (*ива-*). Написание суффикса *е-* или *-и-* в глаголах с приставкой; *-ться* и *-тся* в глаголах.

Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени.

Правописание *н* и *ни* в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.

Правописание окончаний. Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.

Различение окончаний *-е* и *-и* в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: *о* и *е* после шипящих и *ц* в корне, суффиксе и окончании; правописание *ы* и *и* после *ц*; употребление разделительных *ь* и *ъ*.

Правописание согласных на стыке морфем (*матросский*, *петроградский*); написание сочетаний *чн*, *щн*, *нч*, *нщ*, *рч*, *рич*, *чк*, *нн* внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление *ь* для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов .

Правописание ь после шипящих в словах разных частей речи.

Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем.

Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов.

Прием поморфемной записи слов и его практическая значимость.

### **Слитные, дефисные и раздельные написания**

Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.

Орфограммы, связанные с различием на письме служебного слова и морфемы.

Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания *не* с разными частями речи. Различение приставки *ни-* и слова *ни* (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку* и др. от созвучных сочетаний слов.

Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний .

Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.

Работа со словарем «Слитно или раздельно?».

### **Написание строчных и прописных букв**

Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.

Работа со словарем «Строчная или прописная?»

## **Содержание**

### **11 класс**

#### **Речевой этикет**

##### **в письменном общении**

Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т. п. в письменной речи.

Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России.

Зачины и концовки современных писем, обращения к адресату, письменные формы поздравления, приглашения, приветствия.

Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.).

Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

#### **Пунктуация**

##### **Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания**

Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации — расчленять письменную речь для облегчения ее понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.

Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация.

Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения.

Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания в связном тексте.

### **Знаки препинания в конце предложения**

Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений. Границы предложения, отражение ее на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учётом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности. Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.

### **Знаки препинания внутри простого предложения**

Система правил данного раздела пунктуации. Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.

Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления.

Однородные члены, не соединённые союзом. Однородные члены, соединённые неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединённые повторяющимися союзами. Однородные члены, соединённые двойными союзами. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.

Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами.

Обособленные определения распространённые и нераспространённые, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция.

Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов. Обособления приложений.

Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.

Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.

Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.

Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом. Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения.

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами.

Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения.

Уместное употребление в письменной речи разных смысловых групп вводных слов.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.

Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов (*нет уж, что ж, как же, что усе* и др.).

### **Знаки препинания между частями сложного предложения**



Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой.

Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения.

Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.

Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов.

Сочетание знаков препинания.

#### **Знаки препинания при передаче чужой речи**

Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат.

#### **Знаки препинания в связном тексте**

Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроем. Поиски оптимального пунктуационного варианта с учётом контекста. Авторские знаки.

Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста.

### **Тематическое планирование**

#### **10 класс (17 ч)**

<b>Кол-во часов</b>	<b>Наименование разделов и тем</b>
<b>1</b>	<b>Особенности письменного общения</b>
<b>10</b>	<b>Правописание морфем</b>
<b>4</b>	<b>Слитные и раздельные написания</b>
<b>1</b>	<b>Написание строчных и прописных букв</b>
<b>1</b>	<b>ПА. Промежуточная аттестация. Тест по орфографии.</b>

### **Тематическое планирование**

#### **11 класс (17 ч)**

<b>Кол-во часов</b>	<b>Наименование разделов и тем</b>
<b>1</b>	<b>Речевой этикет в письменном общении</b>
<b>1</b>	<b>Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания.</b>
<b>6</b>	<b>Знаки препинания в конце предложения. Знаки препинания внутри простого предложения</b>
<b>4</b>	<b>Знаки препинания между частями сложного предложения.</b>

<b>2</b>	<b>Знаки препинания при передаче чужой речи.</b>
<b>2</b>	<b>Знаки препинания в связном тексте.</b>
<b>1</b>	<b>ПА. Промежуточная аттестация. Тест по пунктуации.</b>

### Список учебно-методической литературы:

- В. Ф. Крючков, Л. А. Чешко «Пособие для занятий по русскому языку в старших классах средней школы»
- Базжина Т. В., Крючкова Т. Ю. Русская пунктуация: Пособие-справочник для старшеклассников, абитуриентов и студентов. - М., 2009.
- Лингвистические словари.
- Львова С. И. Словообразование - занимательно о серьезном: Практические задания для учащихся 8-11 классов. - М., 2006.
- Львова С. И. Русская орфография: Самоучитель. - М., 2005.
- Львова С. И. Схемы-таблицы по русскому языку. Орфография и пунктуация: Раздаточные материалы. - М., 2005.
- Панов М. В. Занимательная орфография. - М., 2008.
- Розенталь д. Э. Русский язык: Сборник упражнений для школьников старших классов и поступающих в вузы. - М., 2010.
- Цыбулько И. П., Львова С. и. Русский язык. Эффективная подготовка. 2004. - М., 2004.
- Контент информационно-интегрированного продукта «КМ-Школа» ,  
Электронное учебное пособие «I С: Репетитор. Русский язык».
- КИМы для подготовки к ЕГЭ.-М.: 2018
- Львова С.И. Там, где кончается слово...(О слитных, дефисных и отдельных написаниях). – М., 1991.
- Моисеев А.И. Буквы и звуки. Звуки и цифры. – М., 1986.
- Панов М.В. И всё-таки она хорошая! Рассказ о русской орфографии, её достоинствах и недостатках. – М., 1964.
- Постникова И.И. и др. Это непростое простое предложение. – М., 1985.
- Цыбулько И.П., Львова С.И. Русский язык. Эффективная подготовка. – М., 2008.
- Голуб И.Б., Розенталь Д.Э. Занимательная стилистика. – М., 1989.
- Формановская Н.И. Речевой этикет и культура общения. – М., 1989.
- Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А. Русский язык и литература. Русский язык:учебник для 10-11 классов. Базовый уровень: в двух частях. – М.: ООО «Русское слово – учебник», 2020.

### Словари

- Баранов М.Т. Школьный орфографический словарь русского языка. – 4-е изд. – М., 1999.
- Букчина Б.З., Калакуцкая Л.П. Слитно или раздельно? (Опыт словаря-справочника). – 4-изд. – М., 2010.
- Львова С.И. Краткий орфографический словарь с этимологическими комментариями. – М., 2004.
- Розенталь Д.Э. Прописная или строчная? (Опыт словаря-справочника). - М., 1984.
- Тихонов А.Н. Морфемно-орфографический словарь. – М., 2002.
- Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь. Для учащихся средней школы. – М., 2012.
- Шанский Н.М., Боброва Т.А. Школьный этимологический словарь русского языка: Происхождение слов. М., 2010.
- Школьный словарь иностранных слов/ Под ред. В.В.Иванова. – 6-е изд. – М., 2002.

## Для учителя

- Блинов Г.И. Методика изучения пунктуации в школе. – М., 1999.
- Валгина Н.С. Русская пунктуация: Принципы и назначение. – М., 1979.
- Валгина Н.С. Трудности современной пунктуации. – М., 2000.
- Валгина Н.С. Трудные вопросы пунктуации. – М., 1983.
- Иванова В.Ф. Современный русский язык: Графика. Орфография. – М., 1976.
- Иванова В.Ф. Трудные вопросы орфографии. М., 1982.
- Кайдалова А.И., Калинина И.К. Современная русская орфография. – М., 1983.
- Ларионова Л.Г. Коммуникативно-деятельностный подход к изучению орфографических правил в средней школе. – Ростов-на-Дону, 2005.
- Львова С.И. Комплект наглядных пособий по орфографии и пунктуации. – М., 2004.
- Львова С.И. Орфография. Этимология на службе орфографии: Пособие для учителя. – М., 2000.
- Львова С.И. Сборник диктантов с языковым анализом текста. 8-9 классы: Пособие для учителя. – М., 2010.
- Львова С.И. Сборник диктантов с языковым анализом текста. 10-11 классы: Пособие для учителя. – М., 2010.
- Львова С.И. Работа со схемами-таблицами по орфографии и пунктуации: Методические рекомендации к комплекту наглядных пособий. – М., 2004.
- Мучник Б.С. Культура письменной речи. – М., 1996.
- Разумовская М.М. Методика обучения орфографии. – М., 1996.
- Розенталь Д.Э. Вопросы русского произношения и правописания. – М., 1970.
- Селезнёва Л.Б. Обобщающие занятия по орфографии в восьмилетней школе. – М., 1980.
- Фирсов Г.П. Значение работы над интонацией для усвоения синтаксиса и пунктуации в школе. – М., 1962.

## Образовательные электронные ресурсы

- <http://repetitor.1c.ru/> - Серия учебных компьютерных программ '1С: Репетитор' по русскому языку, Контрольно-диагностические системы серии 'Репетитор. Тесты' по пунктуации, орфографии и др.
- <http://www.gramota.ru/> - Все о русском языке на страницах справочно-информационного портала. Словари он-лайн. Ответы на вопросы в справочном бюро. Официальные документы, связанные с языковой политикой. Статьи, освещающие актуальные проблемы русистики и лингвистики.
- <http://www.grammar.ru/> - Пишем и говорим правильно: нормы современного русского языка. Помощь школьникам и абитуриентам. Деловые бумаги - правила оформления. Консультации по русскому языку и литературе, ответы на вопросы.
- <http://vschool.km.ru/> - виртуальная школа Кирилла и Мефодия (русский 5-6)
- <http://som.fio.ru/> - сетевое объединение методистов
- <http://www.ug.ru/> - «Учительская газета»
- <http://www.school.edu.ru/> - Российский образовательный портал
- <http://www.1september.ru/ru/> - газета «Первое сентября»
- <http://www.mediaterra.ru/ruslang/> - теория и практика русской орфографии и пунктуации
- Новый словарь русского языка [http://www.rubricon.ru/nsr\\_1.asp](http://www.rubricon.ru/nsr_1.asp)
- Русский язык и культура речи
- [http://www.sibupk.nsk.su/Public/Chairs/c\\_foreign/Russian/kr\\_rus.htm#4](http://www.sibupk.nsk.su/Public/Chairs/c_foreign/Russian/kr_rus.htm#4)
- Самый полный словарь сокращений русского языка <http://www.sokr.ru/>
- Толковый словарь русского языка <http://www.megakm.ru/ojgov/>
- Тесты по русскому языку (на ОС "Шопен") [http://altnet.ru/%7Emcsmall/cat\\_ru.htm](http://altnet.ru/%7Emcsmall/cat_ru.htm)
- Основные правила грамматики русского языка [http://www.ipmce.su/~lib/osn\\_prav.html](http://www.ipmce.su/~lib/osn_prav.html)
- Урок. Русский язык для школьников и преподавателей <http://urok.hut.ru/>
- Толковый словарь В.И. Даля <http://www.slova.ru/>
- Русские словари. Служба русского языка <http://www.slovari.ru/lang/ru/>

Словарь-справочник русского языка <http://slovar.boom.ru/>  
Репетитор <http://www.repetitor.h1.ru/programms.html>  
Русский язык. Тест-экзамены, 9-11 классы  
<http://main.emc.spb.ru/Staff/KNV/otvet/russian/RUS11.HTM>  
Говорим по-русски! <http://www.echo.msk.ru/headings/speakrus.html>  
Словесник <http://slovesnik-oka.narod.ru/>  
Русское письмо <http://character.webzone.ru>  
Редактор.ру <http://www.redactor.ru/>  
Словесник <http://www.slovesnik.ru>  
Тесты по русскому языку <http://likbez.spb.ru/tests/>  
Дистанционная поддержка учителей-словесников  
[http://www.ipk.edu.yar.ru/resource/distant/russian\\_language/index3.htm](http://www.ipk.edu.yar.ru/resource/distant/russian_language/index3.htm)  
Культура письменной речи <http://likbez.h1.ru/>  
Русское слово <http://www.rusword.com.ua>  
Проверь себя! [http://www.cde.spbstu.ru/test\\_Rus\\_St/register\\_rus.htm](http://www.cde.spbstu.ru/test_Rus_St/register_rus.htm)  
Правила русской орфографии и пунктуации <http://www.anriintern.com/rus/orfpun/main.htm>  
Тесты по пунктуации <http://repetitor.1c.ru/online/disp.asp?2>